

## ¿Cómo escribir una resolución?

### Para escribir una resolución

Toda la negociación del Modelo de Naciones Unidas conduce a escribir resoluciones. Esto es prioritario si se quiere una participación activa; especialmente si el tema a tratarse tiene importancia para su país.

Las resoluciones y las enmiendas son la base del debate y la negociación.

La resolución puede estar preparada por una nación o grupo de naciones afines.

Cuando la resolución está lista, se la debe presentar al comité respectivo para su aprobación; si este comité la acepta, pasa luego a su análisis en la Asamblea General.

Una resolución es un documento formal que sigue un estricto formato, con ciertas especificaciones que hay que considerar. Una resolución bien escrita es esencial para el trabajo de un comité. Un comité puede tener un excelente debate y fantásticos delegados, pero si sus declaraciones no son seguidas de planes concretos de acción, la discusión no sería productiva. Por lo tanto, la producción de resoluciones que propongan verdaderas soluciones a los problemas presentados serán el objetivo de cada comité.

Las resoluciones son las decisiones básicas o declaraciones de postura que presenta un país o un grupo de países frente a un problema en discusión. Constituyen la base de la discusión y el debate entre países. Se presentan dentro de cada comité para su discusión primaria y, una vez que han sido discutidas, enmendadas y aprobadas, pasan a un proceso similar en la Asamblea General. Pueden condenar las acciones de un país, hacer un llamado colectivo o, como en el caso del Consejo de Seguridad, pueden exigir sanciones militares o económicas.

Una resolución consta de 2 partes importantes: **El preámbulo y las cláusulas operativas**. Para completar el formato es indispensable además la propia identificación que da el encabezado.

**Encabezado:** Es la identificación de la resolución. Comunica a los lectores qué comité propone la resolución, cuáles países son los que la promocionan, a qué tema corresponde y da una versión muy resumida de lo que plantea. El encabezado se escribe en la esquina superior izquierda de la resolución.

**Preámbulo o introducción:** Es la primera parte de la resolución. Describe el problema. Explica el propósito de la resolución e incluye un diagnóstico de la situación, que se detalla en las cláusulas introductorias. El preámbulo puede incluir información acerca del tópico presentado. Puede hacer referencia a documentos y resoluciones específicas de las Naciones Unidas y mencionar estadísticas precisas, así como fragmentos de información que hagan que la resolución sea más creíble y confiable. Cada línea de la resolución, desde la

primera del preámbulo, debe estar numerada. Esto facilita la localización oportuna de cada frase.

El preámbulo se escribe una línea debajo del encabezado. Cada una de las cláusulas del preámbulo empieza con una de las frases reglamentarias que se presentan en la lista. Estas frases deben estar subrayadas.

**Cláusulas operativas:** Empiezan una línea debajo de la última cláusula introductoria. Presentan la propuesta de la acción a tomarse para solucionar el problema planteado en la introducción. Manifiestan cómo los países que proponen y firman la resolución han acordado resolver el tema discutido en el comité. Cada cláusula operativa debe empezar con una frase operativa. Cada frase operativa empezará con mayúscula y deberá estar subrayada. Si la cláusula operativa es muy compleja, ésta deberá dividirse en expresiones más cortas identificadas con letras (a), (b), etc.

**Ejemplo:**

*Comité 1: Político Económico*

*Tema: Derechos y leyes destinadas a los inmigrantes ilegales.*

*Submitida por: Filipinas, Polonia, y Colombia*

Co-submitida por: Emiratos Árabes Unidos, Vietnam, Bulgaria, Honduras, Venezuela

**Frases introductorias:**

Afirmando	Alarmados por
Aprobando	Completamente seguros
Conscientes de	Convencidos de
Creyendo	Cumpliendo con
Dando la bienvenida a	Dándose cuenta de
Declarando que	Deplorando
En atención a	Enfatizando
Esperando que	Expresando
Guiados por	Habiendo adoptado
Habiendo considerado	Habiendo estudiado
Habiendo examinado	Habiendo recibido
Inquietos por	Lamentando que
Notando con satisfacción que	Reconociendo que
Observando con preocupación que	Seguros de
Observando con profunda preocupación	
Profundamente convencido de	
Profundamente preocupado de	
Reafirmando que	
Refiriéndose a	
Teniendo en cuenta	
Tomando en consideración que	
Tomando nota de que	

### Frases operativas

Acepta  
Adopta  
Afirma  
Anima  
Apoya  
Aprecia  
Aprueba  
Autoriza  
Condena  
Solicita  
transmite  
Urge  
Condena fuertemente  
Confía  
Confirma  
Congratula  
Considera  
Toma nota de  
Considera deseable  
Decide  
Declara  
Demanda  
Deplora  
Designa  
Invita  
Lamenta  
Llama  
Llama la atención  
Proclama  
Reafirma  
Recuerda  
Recomienda  
Enfatiza  
Solemnemente afirma  
Determina  
Dirige  
Expresa su apreciación  
Expresa su esperanza  
Habiendo resuelto  
Hace un llamado a

T

### Ejemplo del formato de una resolución

**Comité:** Medio Ambiente

**La Pregunta de:** La Conservación de recursos naturales frente al desarrollo

**Submitido** por: Filipinas, Polonia, China (*Países que escribieron la resolución, máximo tres*)

**Co-submitido** por: Suecia, Vietnam, Bulgaria... (*Países que firmaron la resolución*)

La Asamblea General,

Reconociendo que la participación activa de los grupos étnicos y pueblos nativos en la conservación ambiental y el desarrollo económico de nuestros países, esto es, en el desarrollo sustentable; *(punto y coma ; después de cada cláusulas del preámbulo)*

Observando con preocupación el desinterés con que se ha tomado el tema ambiental, las graves repercusiones que este descuido ocasiona, seguirá ocasionando en el desarrollo y vida de nuestro pueblos, creemos fundamental plantear alternativas que cambien esta situación: *(dos puntos al finalizar las cláusulas del preámbulo)*

1) Pide el establecimiento de una organización completa de los grupos étnicos y pueblos nativos existentes en cada país. Basada en la participación, debates y acuerdos para definir mecanismos de conservación del medio ambiente: *(dos puntos : para especificar más una cláusula)*

a) dentro de la organización ya existente se nominarán dos líderes que serán: *(dos puntos : para especificar más una cláusula)*

i) elegidos democráticamente, *(coma , para continuar con otra sub-cláusula)*

ii) serán los que tengan mayor conocimiento acerca de la protección del medio ambiente; *(punto y coma ; para finalizar la cláusula operativa)*

10) Hace un llamamiento a todos los países que conforman las Naciones Unidas, para que se comprometan a ser parte de la solución y no del problema. *(punto . para finalizar la resolución)*